

УТВЕРЖДЕНО

Приказ

КУП «Минский городской центр
инжиниринговых услуг»

от 14.12.2023 № 111

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания услуг по организации проверки коммунальным унитарным предприятием «Минский городской центр инжиниринговых услуг» проектной документации на возведение, реконструкцию (модернизацию), снос сооружений, инженерных сетей в городе Минске и его пригородной зоне.

ГЛАВА 1

Общие положения

1. Настоящее положение является основанием и определяет порядок оказания услуг коммунальным унитарным предприятием «Минский городской центр инжиниринговых услуг» (далее - Предприятие) по организации проверки проектной документации на строительство, реконструкцию и снос инженерных сетей и сооружений, проектов бурения скважин, проектов установки средств наружной рекламы на территории города Минска и его пригородной зоны, предоставленной проектными, строительными, эксплуатационными и другими организациями, независимо от их ведомственной принадлежности и территориального расположения, ведущими проектирование, строительство и эксплуатацию инженерных сетей и сооружений на территории г. Минска и пригородной зоны (далее - проектная документация).

ГЛАВА 2

Порядок оказания услуги

2. Прием проектной документации осуществляется в приемное время.

Режим работы по приему проектной документации размещен на сайте Предприятия по пути:

- «mgciu.by - о компании - структура компании - отдел технического надзора и инженерного сопровождения объектов».

3. Для оказания Предприятием услуги по проверке принимаемая проектная документация должна:

- соответствовать требованиям нормативных правовых актов и ТНПА Республики Беларусь и иным документам, содержащим общие требования и правила по разработке, оформлению и обращению проектной документации

для строительства;

- соответствовать цифровому классификатору, принятому для г. Минска в части применения условных обозначений проектируемых инженерных сетей;

- соответствовать разрешительной документации и иным исходным данным, в которых определяются требования и условия к проектируемым объектам;

- содержать на планах инженерных сетей и сооружений актуальные штампы отдела формирования и ведения фонда материалов инженерных изысканий, штампы организаций, зарегистрированных в территориальной организации архитектуры и строительства, уполномоченных на ведение фондов инженерных изысканий, выполнивших нанесение красных линий, границ землепользователей и ранее запроектированных сетей, с нанесением всех существующих и ранее запроектированных подземных и надземных инженерных сетей и сооружений.

4. Проектная документация, не соответствующая пункту 3 настоящего положения, а также предоставленная не в полном объеме, к организации проверки не принимается. Информация о не принятой проектной документации отправляется посредством электронной почты по адресу, указанному в сопроводительном письме-обращении.

5. Проектная документация принимается на основании предоставленных Заказчиком следующих документов:

5.1. Комплексный проект:

- сопроводительное письмо-обращение с реквизитами от организации (заявителя), которая будет оплачивать услугу по организации проверки проектной документации с указанием электронного адреса для направления договора, мобильного телефона и ФИО исполнителя, источника финансирования работ по объекту, копий разрешительной документации на строительство и иные исходные данные.

Прилагаемые чертежи:

- сводный план инженерных сетей на топогеодезической подоснове М1:500;

- чертежи генерального плана с решениями по благоустройству территории;

- планы локальных сетей на топогеодезической подоснове М1:500, профили, узлы, камеры, таблицы колодцев, узлы пересечения проектируемых сетей с существующими, схемы инженерных сетей, чертежи с мероприятиями по обеспечению сохранности существующей телефонной канализации и кабельных линий при пересечении с проектируемыми инженерными сетями и т.п.

- оригинал инженерно-топографического плана М1:500.

5.2. Локальный проект (в том числе проект прокладки сетей

электроснабжения к рекламным конструкциям):

сопроводительное письмо-обращение с реквизитами от организации (заявителя), которая будет оплачивать услугу по рассмотрению проектной документации с указанием электронного адреса для направления договора, мобильного телефона и ФИО исполнителя, источника финансирования работ по объекту, копии разрешительной документации на строительство и иные исходные данные.

Прилагаемые чертежи:

локальный план сетей на топогеодезической подоснове М 1:500;

профили, узлы, камеры, таблицы колодцев, узлы пересечения проектируемых сетей с существующими, схемы инженерных сетей, чертежи с мероприятиями по обеспечению сохранности существующей телефонной канализации и кабельных линий при пересечении с проектируемыми инженерными сетями и т.п.;

чертежи генерального плана с решениями по благоустройству территории;

оригинал инженерно-топографического плана М 1:500.

5.3. При прокладке оптоволоконных линий связи по г. Минску, кабельных вводов и иных объектов, требующих разработки достаточного количества локальных участков в рамках одного объекта (этапа), допускается размещение до четырех участков на одном локальном плане:

- сопроводительное письмо-обращение с реквизитами от организации (заявителя), которая будет оплачивать услугу по рассмотрению проектной документации с указанием электронного адреса для направления договора, мобильного телефона и ФИО исполнителя, источника финансирования работ по объекту, копии разрешительной документации на строительство и иные исходные данные.

Прилагаемые чертежи:

локальный план сетей на топогеодезической подоснове М 1:500;

профили, узлы, камеры, таблицы колодцев, узлы пересечения проектируемых сетей с существующими, схемы инженерных сетей, чертежи с мероприятиями по обеспечению сохранности существующей телефонной канализации и кабельных линий при пересечении с проектируемыми инженерными сетями и т.п.;

чертежи генерального плана с решениями по благоустройству территории;

оригинал инженерно-топографического плана М1 :500.

5.4. При проектировании объектов (зданий, сооружений), не требующих прокладки инженерных сетей и содержащих (затрагивающих) исключительно объекты благоустройства территории, в рамках локального проекта:

- сопроводительное письмо-обращение с реквизитами от организации

(заявителя), которая будет оплачивать услугу по рассмотрению проектной документации с указанием электронного адреса для направления договора, мобильного телефона и ФИО исполнителя, источника финансирования работ по объекту, копии разрешительной документации на строительство и иные исходные данные.

Прилагаемые чертежи:

план благоустройства с чертежами проектных решений раздела генерального плана на топогеодезической подоснове М 1:500;

оригинал инженерно-топографического плана М 1:500.

6. Проект бурения скважин:

сопроводительное письмо-обращение с реквизитами от организации (заявителя), которая будет оплачивать услугу по рассмотрению проектной документации с указанием электронного адреса для направления договора, мобильного телефона и ФИО исполнителя, источника финансирования работ по объекту.

Прилагаемые чертежи:

план размещения геологических скважин на топогеодезической подоснове М 1:500;

оригинал инженерно-топографического плана М 1:500.

7. Проект установки средства наружной рекламы:

- сопроводительное письмо-обращение с реквизитами от организации (заявителя), которая будет оплачивать услугу по рассмотрению проектной документации с указанием электронного адреса для направления договора, мобильного телефона и ФИО исполнителя, источника финансирования работ по объекту с приложениями:

задание Комитета архитектуры и градостроительства на разработку проекта привязки;

план проекта привязки рекламной конструкции на топогеодезической подоснове М 1:500;

оригинал инженерно-топографического плана М 1:500.

8. По принятой Предприятием проектной документации определяется перечень заинтересованных эксплуатирующих организаций с последующим заключением с Заказчиком договора на оказание услуги по организации проверки.

9. При размещении проектируемого объекта на земельных участках, где предусмотрено формирование инвестиционных участков, возможность размещения объекта на данных участках согласовывается самостоятельно Заказчиком с отделом регулирования застройки и градостроительного контроля комитета архитектуры и градостроительства Мингорисполкома. Заключение договора на оказание услуги осуществляется при условии получения Заказчиком отметки об указанном согласовании на оригинале

сводного (локального) плана.

10. Сроки рассмотрения проектной документации определяются договором.

11. Все оригиналы печатей и подписи заинтересованных организаций собираются на оригинале сводного (локального) плана.

12. В рамках организации проверки проектной документации на инженерные сети, Предприятием ставится печать об оказании услуги по организации проверки при наличии отметок следующих организаций:

- УП «Мингаз»;
- РУП «Минскэнерго»;
- УП «Минсккоммунтеплосеть»;
- УП «Минскводоканал»;
- ГПО «Горремавтодор»;

- УП «Минскинжпроект» (при необходимости: проектирование объекта за пределами красных линий и пересечение проектируемого объекта с ранее запроектированными сетями УП «Минскинжпроект»).

13. До завершения оказания услуги по проверке проектной документации Заказчик предоставляет актуальную электронную версию сводного плана инженерных сетей в формате .dwg на электронную почту Предприятия (либо на USB флеш-накопителе). Ответственность за соответствие проектной документации, предоставленной Заказчиком на бумажном и электронном носителях, возложена на проектные организации.

14. На момент завершения организации проверки проектной документации Предприятием срок давности инженерно-топогеодезических планов не должен превышать двух лет с даты регистрации материалов.

15. По итогам оказанной услуги по организации проверки проектной документации Предприятием:

- ставится печать об оказании услуги по организации проверки на оригинале сводного (локального) плана;

- выдается рекомендация об организациях, затрагивающих интересы данного проекта, выдавших технические условия, технические требования, а также землепользователях, по территории которых предполагается прокладка инженерных сетей и проектных организациях, ведущих параллельное проектирование.

Рекомендация оформляется в письменном виде. Оригинал письма с рекомендациями Предприятия предоставляется заказчику (заявителю) в 1 экземпляре под роспись на втором экземпляре письма.

Организацию проверки проектной документации с землепользователями и представителями других проектных и эксплуатирующих организаций Заказчик осуществляет при необходимости самостоятельно.

ГЛАВА 3
Организация услуги
при внесении изменений в проектную документацию

16. Организация проверки проектной документации с внесенными изменениями на всех стадиях строительства осуществляется в порядке, установленном для вновь разработанной документации.

17. При внесении изменений в проектную документацию по объектам, находящимся на стадии строительства и выполненным на инженерно-топографических планах старше двух лет, на повторную организацию проверки Заказчиком предоставляется информация о степени завершенности объекта строительства (с приложением письма от Заказчика строительства объекта) и копий документов, на основании которых внесены изменения с перечнем вносимых изменений по разделам проектной документации.

Заместитель директора-
главный инженер



Д.А.Варакса

Заместитель главного инженера-
начальник ОТНиИСО



И.Г.Граф